



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА  
ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ**  
(УФК по Приморскому краю)

**ПРИКАЗ**

*19 февраля 2015 г.*

№ 530/г

Владивосток

**Об утверждении Порядка  
осуществления интегральной оценки деятельности отделов, созданных  
для осуществления функций Управления Федерального казначейства  
по Приморскому краю на соответствующей территории,  
по итогам аудиторских мероприятий**

В целях регламентации оценки результативности деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Приморскому краю на соответствующей территории, по итогам аудиторских мероприятий **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Порядок осуществления интегральной оценки деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Приморскому краю на соответствующей территории, по итогам аудиторских мероприятий (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу внутреннего контроля и аудита (Иваненко М.Г.) до утверждения Федеральным казначейством весовых значений нарушений, выявляемых в деятельности территориальных органов Федерального казначейства, использовать при расчете весовые значения соответствующих нарушений, равные единице.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Климову Н.Г.

Руководитель

**013995**

Г.Д. Мостовая

## УТВЕРЖДЕН

приказом УФК по Приморскому краю  
от 19 февраля 2015 г. № 530/г

### **ПОРЯДОК осуществления интегральной оценки деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Приморскому краю на соответствующей территории, по итогам аудиторских мероприятий**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок осуществления интегральной оценки деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Приморскому краю на соответствующей территории, по итогам аудиторских мероприятий (далее – Порядок) разработан с учетом требований:

Концепции оценки эффективности деятельности Федерального казначейства, одобренной решением Коллегии Федерального казначейства от 27 ноября 2013 г. № 28/2;

Положения о внутреннем контроле и внутреннем аудите в Федеральном казначействе, утвержденного приказом Федерального казначейства от 16 октября 2014 г. № 240;

Стандартов внутреннего контроля и внутреннего аудита, применяемых контрольно-аудиторскими подразделениями при осуществлении контрольной деятельности, утвержденных приказом Федерального казначейства от 29 июня 2011 г. № 253 (далее – Стандарты);

Порядка осуществления интегральной оценки деятельности территориальных органов Федерального казначейства по итогам контрольных и аудиторских мероприятий, утвержденного приказом Федерального казначейства от 29 сентября 2014 г. № 229;

Положения об отделе внутреннего контроля и аудита Управления Федерального казначейства по Приморскому краю, утвержденного приказом

Управления Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – Управление) от 31 декабря 2013 г. № 370о/д;

других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих вопросы внутреннего контроля и внутреннего аудита в федеральных органах исполнительной власти, правовых актов Федерального казначейства, регламентирующих вопросы внутреннего контроля, внутреннего аудита и оценки эффективности деятельности в Федеральном казначействе и его территориальных органах, а также локальных актов Управления.

1.2. Настоящий Порядок разработан для осуществления интегральной оценки деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления на соответствующей территории (далее – территориальные отделы), по итогам проведения Управлением аудиторских мероприятий в отношении исполнения территориальными отделами функций и осуществления полномочий в установленной сфере деятельности (далее – аудиторские мероприятия).

1.3. Целью Порядка является регламентация оценки результативности деятельности территориальных отделов по итогам проведения Управлением аудиторских мероприятий, а также создание информационной основы для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества выполняемых государственных функций и эффективности использования бюджетных средств.

1.4. Настоящий Порядок устанавливает:

цели и задачи интегральной оценки деятельности территориальных отделов по итогам аудиторских мероприятий;

перечень и полномочия участников осуществления интегральной оценки деятельности территориальных отделов по итогам аудиторских мероприятий;

порядок осуществления интегральной оценки деятельности территориальных отделов по итогам аудиторских мероприятий;

принципы формирования выводов о результативности деятельности территориальных отделов на основе результатов интегральной оценки их деятельности по итогам аудиторских мероприятий.

## **II. Термины и определения**

2.1. В настоящем Порядке применяются термины и определения, установленные Стандартами.

2.2. В настоящем Порядке также применяются следующие термины и определения:

результативность деятельности – степень достижения запланированных результатов деятельности;

отдел внутреннего контроля и аудита – отдел внутреннего контроля и аудита Управления;

интегральная оценка – интегральная оценка деятельности территориальных отделов по итогам аудиторских мероприятий, проводимых Управлением;

проверка – единичное контрольное и аудиторское действие, проводимое в целях:

установления соответствия деятельности объекта внутреннего контроля (аудита) требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и иных документов, регламентирующих их деятельность;

оценки надежности внутреннего контроля объекта внутреннего аудита и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности документов и соответствия порядка их формирования нормативным правовым актам Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению эффективности использования средств федерального бюджета;

весовое значение нарушения – количественная оценка значимости нарушения (недостатка), выявленного в деятельности территориального отдела в ходе проверки.

## **III. Цели и задачи интегральной оценки**

3.1. Целью интегральной оценки является повышение эффективности исполнения возложенных на Управление задач и функций.

3.2. Задачами интегральной оценки являются:

формирование системы оценки деятельности территориальных отделов по итогам аудиторских мероприятий, проводимых Управлением;

представление руководству Управления достоверной и сопоставимой информации о результативности деятельности территориальных отделов;

совершенствование механизмов управления финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами в целях обеспечения эффективной деятельности Управления.

#### **IV. Участники процесса интегральной оценки и их полномочия**

4.1. Участниками процесса интегральной оценки являются:

руководитель (иное уполномоченное лицо);

заместители руководителя по курируемым направлениям деятельности в соответствии с распределением обязанностей между руководителем Управления Федерального казначейства по Приморскому краю и его заместителями, утвержденным приказом Управления (далее – заместители руководителя);

Контрольный совет Управления Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – Контрольный совет);

отдел внутреннего контроля и аудита.

4.2. Руководитель (иное уполномоченное лицо) в процессе интегральной оценки осуществляет следующие полномочия:

рассмотрение предложений Контрольного совета по принятию управленческих решений в отношении должностных лиц территориального отдела, деятельность которого подлежала интегральной оценке;

принятие управленческих решений в отношении должностных лиц территориальных отделов.

Заместители руководителя в процессе интегральной оценки осуществляют следующие полномочия:

рассмотрение результатов интегральной оценки, а также карты рисков, представленных отделом внутреннего контроля и аудита по итогам заседания

Контрольного совета по рассмотрению материалов проверки деятельности территориального отдела, по курируемым заместителем руководителя направлениям деятельности.

Контрольный совет в процессе интегральной оценки осуществляет следующие полномочия:

формирование на основании коллегиального решения интегральной оценки деятельности территориальных отделов;

подготовку предложений руководителю (иному уполномоченному лицу) по результатам интегральной оценки;

формирование рекомендаций по корректировке порядка интегральной оценки,

Отдел внутреннего контроля и аудита в процессе интегральной оценки осуществляет следующие полномочия:

обеспечение подготовки и представление для рассмотрения на заседании Контрольного совета проекта интегральной оценки, проекта карты рисков, их корректировку на основании результатов заседания Контрольного совета;

обеспечение утверждения интегральной оценки, карты рисков по итогам заседания Контрольного совета и представление результатов интегральной оценки руководителю (иному уполномоченному лицу), а также соответствующим заместителям руководителя.

## **V. Порядок осуществления интегральной оценки**

5.1. Источниками информации для осуществления интегральной оценки являются:

перечни возможных (основных) нарушений при осуществлении деятельности территориальных органов Федерального казначейства, утвержденные приказом Федерального казначейства;

весовые значения нарушений, выявляемых в деятельности территориальных органов Федерального казначейства, утвержденные приказом Федерального казначейства;

материалы проверки деятельности территориального отдела;

проект протокола заседания Контрольного совета.

5.2. Организационное обеспечение мероприятий по интегральной оценке осуществляет отдел внутреннего контроля и аудита.

5.3. Отдел внутреннего контроля и аудита в ходе аудиторских мероприятий обеспечивает сбор информации, необходимой для осуществления интегральной оценки в соответствии с настоящим Порядком, с использованием формы расчета проекта оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам аудиторских мероприятий, заполняемой в ходе проверки, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – детализированный расчет интегральной оценки). Подготовка детализированного расчета интегральной оценки осуществляется участником группы проверки, ответственным за оформление справки, составляемой в ходе проверки по соответствующему направлению деятельности территориального отдела, за исключением граф 6 – 9, заполнение которых осуществляется руководителем группы проверки.

5.4. На основании расчетов оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам проверки, осуществленных в ходе проверки, а также проекта протокола заседания Контрольного совета отдел внутреннего контроля и аудита обеспечивает подготовку:

проекта интегральной оценки по форме расчета интегральной оценки согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

проекта карты рисков по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5.5. Проекты документов, перечисленные в пункте 5.4 настоящего Порядка, представляются для рассмотрения членам Контрольного совета в форме приложений к проекту протокола заседания Контрольного совета.

5.6. Контрольный совет в ходе заседания рассматривает проекты документов, представленные отделом внутреннего контроля и аудита в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка, и формирует предложения по их корректировке, а также предложения руководителю (иному уполномоченному лицу) для принятия управленческих решений по результатам интегральной оценки.

5.7. Отдел внутреннего контроля и аудита по итогам рассмотрения материалов проверки на заседании Контрольного совета осуществляет корректировку проекта расчета интегральной оценки и проекта карты рисков, обеспечивает их утверждение председателем Контрольного совета (в форме приложений к протоколу заседания Контрольного совета).

Отдел внутреннего контроля и аудита обеспечивает направление протокола заседания Контрольного совета (в порядке и сроки, установленные Стандартами) руководителю (иному уполномоченному лицу), а также соответствующим заместителям руководителя.

## **VI. Формирование выводов о результативности деятельности территориального отдела по итогам интегральной оценки**

6.1. Выводы о результативности деятельности территориального отдела формируются по каждому направлению деятельности территориального отдела, подлежавшему проверке, а также по деятельности территориального отдела в целом.

6.2. Формирование выводов о результативности деятельности отдела осуществляется на основании проектов интегральной оценки и карты рисков, рассмотренных на заседании Контрольного совета.

6.3. Результативность деятельности территориального отдела (в том числе по направлениям деятельности) оценивается исходя из следующих условий:

от 10 до 9,8 баллов включительно – «отлично»;

менее 9,8 до 9,4 баллов включительно – «хорошо»;

менее 9,4 до 9 баллов включительно – «удовлетворительно»;

менее 9 баллов – «неудовлетворительно».



Приложение № 1  
к Порядку осуществления интегральной оценки  
деятельности отделов, созданных для осуществления  
функций Управления Федерального казначейства  
по Приморскому краю на соответствующей территории,  
по итогам аудиторских мероприятий, утвержденному  
приказом УФК по Приморскому краю  
от 19 февраля 2015г. № 530/г

**ФОРМА**  
**расчета проекта оценки результативности деятельности территориального отдела**  
**по итогам аудиторских мероприятий, заполняемая в ходе проверки**

Расчет оценки результативности деятельности отдела № \_\_\_\_ УФК  
по итогам проверки за \_\_\_\_\_ по направлению \_\_\_\_\_  
(проверяемый период) (наименование направления деятельности)

№ п/п	Наименование проверенного документа (операции)	Количество проверенных документов (операций) КОі, шт.	Количество проверенных документов (операций) с нарушениями КНі, шт.	Доля документов (операций) с нарушениями ДНі, ед.	Код нарушения				Весовое значение нарушения Кі, ед.	Величина снижения оценки по направлению деятельности терри- ториального отдела С, балл	Итоговая оценка по направлению деятельности территориального отдела О, балл
					6	7	8	9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Итого</b>											

\_\_\_\_\_/Ф.И.О., должность участника группы проверки/

\_\_\_\_\_/Ф.И.О., должность руководителя группы проверки/

**УКАЗАНИЯ**  
**по заполнению формы расчета проекта оценки**  
**результативности деятельности территориального отдела**  
**по итогам аудиторских мероприятий,**  
**заполняемой в ходе проверки (далее - форма)**

1. В заголовочной части формы указываются последовательно:  
номер территориального отдела, в отношении которого проводится проверка;  
проверяемый период согласно приказу Управления о проведении проверки;  
наименование направления деятельности территориального отдела, в отношении которого проводится проверка, согласно утвержденной программе проверки деятельности территориального отдела.

2. В графе 1 формы указывается порядковый номер документа (операции), в отношении которого(ой) осуществлялась проверка (i).

3. В графе 2 формы указывается наименование проверенного документа (операции), в отношении которого(ой) осуществлялась проверка.

4. В графе 3 формы указывается общее количество проверенных документов (операций) с наименованием, приведенным в графе 2 формы (КО<sub>i</sub>).

5. В графе 4 формы указывается количество проверенных документов (операций), в которых в ходе проверки выявлены нарушения (КН<sub>i</sub>).

6. В графе 5 формы указывается доля документов (операций), в которых в ходе проверки выявлены нарушения, в общем количестве проверенных документов (операций) с наименованием, приведенным в графе 2 формы (ДН<sub>i</sub>), рассчитываемая по формуле:

$$ДН_i = КН_i / КО_i.$$

7. В графах 6 – 9 указывается код нарушения в соответствии с перечнями возможных (основных) нарушений при осуществлении деятельности территориальных органов Федерального казначейства, утвержденными приказами Федерального казначейства.

В случае если в ходе проверки документа (операции) выявлены нарушения, относящиеся к двум и более видам нарушений, определенных указанными перечнями, такой документ (операция) отражаются в форме отдельно по каждому коду нарушения,

с заполнением граф 1 – 5 формы в порядке, установленном пунктами 2 – 6 настоящих Указаний.

8. В графе 10 формы указывается весовое значение соответствующего нарушения, выявленного в деятельности территориального отдела, установленное в соответствии с приказом Федерального казначейства ( $K_i$ ).

9. В графе 11 формы указывается общая величина снижения оценки результативности деятельности территориального отдела по направлению деятельности по итогам проверки ( $C$ ), рассчитываемая по формуле:

$$C = (K_1 \times ДН_1 \times 10 + K_2 \times ДН_2 \times 10 + \dots + K_n \times ДН_n \times 10) / n,$$

где  $n$  – общее количество наименований проверенных документов (операций), в которых в ходе проверки выявлены нарушения.

10. В графе 12 формы указывается значение итоговой оценки по направлению деятельности территориального отдела ( $O$ ), рассчитываемое по формуле:

$$O = 10 - C.$$

11. После заполнения форма подписывается участником группы проверки (с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности), ответственным за оформление справки проверки по соответствующему направлению деятельности территориального отдела, и руководителем группы проверки.

Приложение № 2  
к Порядку осуществления интегральной оценки  
деятельности отделов, созданных для осуществления  
функций Управления Федерального казначейства  
по Приморскому краю на соответствующей территории,  
по итогам аудиторских мероприятий, утвержденному  
приказом УФК по Приморскому краю  
от 19 февраля 2015г. № 530/19

**ФОРМА**  
**расчета интегральной оценки**

Расчет оценки результативности деятельности отдела № \_\_\_\_\_  
по итогам проверки за \_\_\_\_\_  
(проверяемый период)

№ п/п	Наименование проверенного документа (операции)	Количество проверенных документов (операций) КОi, шт.	Количество проверенных документов (операций) с нарушениями КНi, шт.	Доля документов (операций) с нарушениями ДНi, ед.	Код нарушения				Весовое значение нарушения Ki, ед.	Величина снижения оценки по направлению деятельности терри- ториального отдела С, балл	Итоговая оценка по направлению деятельности территориального отдела О, балл
					6	7	8	9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Направление деятельности I « _____ » (весовое значение = _____ (Q <sub>1</sub> ))										-	-
										-	-
<b>Итого по направлению деятельности I</b>											
Направление деятельности II « _____ » (весовое значение = _____ (Q <sub>2</sub> ))										-	-
										-	-
<b>Итого по направлению деятельности II</b>											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	...										
	...										
<b>Итого интегральная оценка деятельности территориального отдела</b>											

**УКАЗАНИЯ**  
**по заполнению формы расчета интегральной оценки**  
**(далее – форма)**

1. В заголовочной части формы указываются последовательно:

номер территориального отдела, в отношении которого проводится проверка; проверяемый период согласно приказу Управления о проведении проверки.

2. Заполнение формы осуществляется на основании информации, содержащейся в формах расчета проекта оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам аудиторских мероприятий, заполняемых в ходе проверки, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, сбор которой осуществлен в ходе проверки, а также проекта протокола заседания Контрольного совета, подготовленного в порядке, установленном Стандартами.

3. Порядковые номера (j) и наименования направлений деятельности территориального отдела указываются в соответствии с утвержденной программой проверки деятельности территориального отдела.

Весовые значения направлений деятельности территориального отдела указываются в соответствии с весовыми значениями соответствующего направления деятельности управления Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации, утвержденными приказом Федерального казначейства ( $Q_j$ ).

4. В графе 1 формы указывается порядковый номер документа (операции), в отношении которого(ой) осуществлялась проверка (i). Нумерация документов (операций), в отношении которого(ой) осуществлялась проверка, осуществляется, начиная с 1, для каждого из направлений деятельности территориального отдела.

5. В графе 2 формы указывается наименование проверенного документа (операции), в отношении которого(ой) осуществлялась проверка.

6. В графе 3 формы указывается общее количество проверенных документов (операций) с наименованием, приведенным в графе 2 формы ( $KO_{ji}$ ).

7. В графе 4 формы указывается количество проверенных документов (операций), в которых в ходе проверки выявлены нарушения ( $KN_{ji}$ ).

8. В графе 5 формы указывается доля документов (операций), в которых в ходе проверки выявлены нарушения, в общем количестве проверенных документов (операций) с наименованием, приведенным в графе 2 формы (ДН<sub>ji</sub>), рассчитываемая по формуле:

$$\text{ДН}_{ji} = \text{КН}_{ji} / \text{КО}_{ji}.$$

9. В графах 6 – 9 указывается код нарушения в соответствии с перечнями возможных (основных) нарушений при осуществлении деятельности территориальных органов Федерального казначейства, утвержденными приказами Федерального казначейства.

В случае если в ходе проверки документа (операций) выявлены нарушения, относящиеся к двум и более видам нарушений, определенных указанными перечнями, такой документ (операция) отражаются в форме отдельно по каждому коду нарушения, с заполнением граф 1 – 5 формы в порядке, установленном пунктами 4 – 8 настоящих Указаний.

10. В графе 10 формы указывается весовое значение соответствующего нарушения, выявленного в деятельности территориального отдела, установленное в соответствии с приказом Федерального казначейства (К<sub>ji</sub>).

11. В графе 11 формы (за исключением итоговой строки формы) указывается общая величина снижения оценки результативности деятельности территориального отдела по j-ому направлению деятельности по итогам проверки (С<sub>j</sub>), рассчитываемая по формуле:

$$C_j = (K_{1j} \times \text{ДН}_{1j} \times 10 + K_{2j} \times \text{ДН}_{2j} \times 10 + \dots + K_{nj} \times \text{ДН}_{nj} \times 10) / n,$$

где n – общее количество наименований проверенных документов (операций), в которых в ходе проверки выявлены нарушения, по j-ому направлению деятельности ТОФК.

12. В графе 12 формы (за исключением итоговой строки формы) указывается значение итоговой оценки по направлению деятельности (О<sub>ij</sub>), рассчитываемое по формуле:

$$O_j = 10 - C_j.$$

13. В итоговой строке формы в графе 12 указывается значение интегральной оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам проверки (O), рассчитываемое по формуле:

$$O = (O_1 \times Q_1 + O_2 \times Q_2 + \dots + O_m \times Q_m) / m,$$

где  $m$  – общее количество направлений деятельности территориального отдела, в отношении которых осуществлялась проверка.



Приложение № 3  
к Порядку осуществления интегральной  
оценки деятельности отделов, созданных  
для осуществления функций Управления  
Федерального казначейства по Приморскому  
краю на соответствующей территории,  
по итогам аудиторских  
мероприятий, утвержденному  
приказом УФК по Приморскому краю  
от 19 февраля 2015г № 530/г

**ФОРМА  
карты рисков**

Карта рисков в деятельности отдела № \_\_\_\_\_  
по итогам проверки за \_\_\_\_\_  
(проверяемый период)

№ п/п	Наименование направления деятельности ТОФК	Итоговая оценка по направлению деятельности территориального отдела О, балл
1	2	3
<b>Итого интегральная оценка деятельности отдела</b>		_____ <b>баллов</b>

## **УКАЗАНИЯ**

### **по заполнению формы карты рисков (далее – форма)**

1. В заголовочной части формы указываются последовательно:

номер территориального отдела, в отношении которого проводится проверка; проверяемый период согласно приказу Управления о проведении проверки.

2. Заполнение формы осуществляется на основании информации, содержащейся в формах расчета проекта оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам аудиторских мероприятий, заполняемых в ходе проверки, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – детализированный расчет интегральной оценки), а также проекта протокола заседания Контрольного совета, подготовленного в порядке, установленном Стандартами.

3. В графе 1 формы указывается порядковый номер направления деятельности территориального отдела, в отношении которого проводилась проверка, в соответствии с программой проверки деятельности территориального отдела, утвержденной в соответствии со Стандартами.

4. В графе 2 формы указывается наименование направления деятельности территориального отдела, в отношении которого проводилась проверка, в соответствии с программой проверки деятельности территориального отдела, утвержденной в соответствии со Стандартами.

5. В графе 3 формы (за исключением итоговой строки) указывается значение оценки результативности деятельности территориального отдела по направлению деятельности по итогам проверки, указанное для соответствующего направления деятельности в детализированном расчете интегральной оценки.

6. В итоговой строке графы 3 формы указывается значение интегральной оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам проверки, указанное в детализированном расчете интегральной оценки. Значение интегральной оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам проверки указывается в баллах, а также в словесной форме в соответствии с граничными условиями, установленными Порядком осуществления интегральной

оценки деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Приморскому краю на соответствующей территории, по итогам аудиторских мероприятий.

7. В целях визуализации результатов интегральной оценки результативности деятельности территориального отдела по итогам проверки строки формы окрашиваются в соответствии с установленными Порядком осуществления интегральной оценки деятельности отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Приморскому краю на соответствующей территории, по итогам аудиторских мероприятий условиями:

зеленым цветом – в случае оценки результативности деятельности территориального отдела по направлению деятельности «отлично»;

желтым цветом – в случае оценки результативности деятельности территориального отдела по направлению деятельности «хорошо»;

оранжевым цветом – в случае оценки результативности деятельности территориального отдела по направлению деятельности «удовлетворительно»;

красным цветом – в случае оценки результативности деятельности территориального отдела по направлению деятельности «неудовлетворительно».

До утверждения в установленном порядке весовых значений нарушений, выявляемых в деятельности территориальных отделов, в ходе заседания Контрольного совета Управления Федерального казначейства по Приморскому краю члены Контрольного совета вправе произвести корректировку предложенного отделом внутреннего контроля и аудита варианта окрашивания строк формы с учетом значимости нарушений по каждому направлению деятельности территориального отдела.